

Unidad Administrativa: Dirección de Recursos Humanos

Área de procedencia: Sección de Asistencia y Puntualidad (Departamento de Administración de Personal)

Nombre del responsable: Lic. Claudia Sinaí Sánchez García

domicilio: Av. Alcalde No.1220 Col. Miraflores Planta Baja

Teléfono: 3030-3800 Ext.644

Correo electrónico: claudiasinaí.sánchez@jalisco.gob.mx

VOLUMEN 1

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
Sección de Asistencia y Puntualidad	FALTAS JUSTIFICADAS	1er. Quincena ago/2014 a 1er. Quincena sep/2016.	Validación de Lotes por concepto de devoluciones de faltas.		X				X				X	
Sección de Asistencia y Puntualidad	FALTAS	1er. Quincena ago/2014 a 1er. Quincena sep/2016.	Validación de Lotes por concepto de faltas aplicadas.		X				X					X
Sección de Asistencia y Puntualidad	40% DE INCAPACIDAD	1er. Quincena ago/2014 a 1er. Quincena sep/2016.	Validación de Lotes por concepto de aplicación del 40% de sueldo por incapacidad.		X				X					X
Sección de Asistencia y Puntualidad	RETARDOS	1er. Quincena ago/2014 a 1er. Quincena sep/2016.	Validación de Lotes por concepto de retardos aplicados.		X				X					X
Sección de Asistencia y Puntualidad	PRIMAS DOMINICALES	1er. Quincena ago/2014 a 1er. Quincena sep/2016.	Validación de Lotes por concepto de primas dominicales.		X				X					X
Sección de Asistencia y Puntualidad	CIRCULARES	Marzo a Agosto 2016	Derivación de registros de asistencia mensual.		X				X					X
Sección de Asistencia y Puntualidad	REPORTE DE INGRESOS Y MOVIMIENTOS	Enero 2014 a Diciembre 2015.	Especificación detallada de ingresos y movimientos del personal.		X				X					X
Sección de Asistencia y Puntualidad	REPORTE DE INGRESOS Y MOVIMIENTOS	Enero a Agosto 2016.	Especificación detallada de ingresos y movimientos del personal.		X				X					X

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 Área de procedencia: ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
 Nombre del responsable: LIC. CLAUDIA SINAÍ SÁNCHEZ GARCÍA
 Domicilio: Av. Alcalde No 1220
 Teléfono: 30 30 38 00 ext. 644
 Correo electrónico: claudiasinainasanchez@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x						x	x

Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x	x							x	x

Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Expediente de Valoración	2016	Bateria aplicada por candidato.		x		x							x	x

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 Área de procedencia: ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
 Nombre del responsable: LIC. CLAUDIA SINAÍ SÁNCHEZ GARCÍA
 Domicilio: Av. Alcalde No 1220
 Teléfono: 30 30 38 00 ext. 644
 Correo electrónico: claudiasinainasanchez@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Documentos de Admisión de candidatos evaluados.	2016	Documentos de Admisión.		x		x						x	x

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 Área de procedencia: ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
 Nombre del responsable: LIC. CLAUDIA SINAÍ SÁNCHEZ GARCÍA
 Domicilio: Av. Alcalde No 1220
 Teléfono: 30 30 38 00 ext. 644
 Correo electrónico: claudiasinainasanchez@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso		
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Herramientas métricas de perfil laboral.	2016	Cuadernillos de evaluación y hojas de aplicación.		x		x					x	x

Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Formatos para recolectar información	2016	Solicitud de empleo		x		x					x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Formatos para recolectar información	2016	Entrevista Inicial		x		x					x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Formatos para recolectar información	2016	Entrevista de Perfil Laboral		x		x					x	x
Oficinas Centrales Dir. Recursos Humanos	Formatos para recolectar información	2016	Experiencia Laboral		x		x					x	x

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 Área de procedencia: ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
 Nombre del responsable: LIC. CLAUDIA SINAÍ SÁNCHEZ GARCÍA
 Domicilio: Av. Alcalde No 1220
 Teléfono: 30 30 38 00 ext. 644
 Correo electrónico: claudiasinaisanchez@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso			
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C	
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x
Oficinas Cetrales Dir. Recursos Humanos	Archivo de Solicitantes de Empleo	2016	Currículums y Solicitudes de usuarios que buscan un empleo.		x		x						x	x

